

CONDITIONS DE VENTE ET D'UTILISATION ICONOTHÈQUE/DOCUMENTATION

I - PRÉAMBULE

Les documents entrant dans le cadre de la gestion du droit de reproduction de la presse et du livre (droits gérés par le CFC - Centre français d'exploitation du droit de copie) **et les œuvres protégées au titre du droit patrimonial¹** (dont les droits d'exploitation sont généralement perçus par l'ADAGP ou directement par les ayants droit) **sont exclus des présentes conditions de vente et d'utilisation.**

Seuls les documents et œuvres tombés dans le domaine public peuvent être communiqués par le Musée portuaire de Dunkerque, sauf exception donnant lieu à la conclusion d'un contrat spécifique, par lequel l'utilisateur s'engage à obtenir les accords des ayants droit et toute autre autorisation nécessaire à la reproduction des œuvres et documents. L'utilisateur doit alors être en mesure de prouver que les démarches indispensables en la matière ont bien été faites. **Le Musée portuaire de Dunkerque ne saurait être tenu responsable d'une utilisation qui n'aurait pas fait l'objet de toutes les autorisations nécessaires.**

II - CONDITIONS GÉNÉRALES

Toute demande de document iconographique issu des fonds du Musée portuaire de Dunkerque est étudiée au regard de l'utilisation envisagée.

Sont soumis à des frais :

- les recherches iconographiques/documentaires réalisées par nos soins ;
- les photocopies, numérisations et prises de vue photographiques (frais techniques) ;
- l'utilisation d'image(s) numérique(s) à visée commerciale (droits d'exploitation et de reproduction).

Une utilisation strictement privée ne donne lieu qu'à des frais techniques et de mise à disposition des visuels. Un devis est fourni au demandeur. En cas d'acceptation, une facture payable à réception lui est adressée, puis un lien de téléchargement du/des fichier(s) commandé(s) lui est envoyé. Dans le cadre d'une utilisation privée, est interdite à l'acquéreur toute duplication, cession à des tiers, ou diffusion des fichiers fournis, sur quelque support que ce soit.

Tout usage commercial (exploitation et diffusion) doit être préalablement déclaré et entraîne le règlement de droits de reproduction qui s'ajoutent aux frais techniques et de mise à disposition. Est considérée comme commerciale toute utilisation de documents issus des fonds du Musée portuaire dans une publication vendue (y compris académique ou scientifique), une exposition, une production audiovisuelle, un service ou un produit payant, une prestation facturée à un tiers ou bien encore un support à vocation promotionnelle ou commerciale.

¹ Droit dont la durée de protection est de 70 ans après la mort de l'auteur ou à partir de la date de publication de l'œuvre pour les publications collectives (article L123-1 et suivants du code de la propriété intellectuelle).

Dans ce cadre, un devis est fourni au demandeur. En cas d'acceptation, un contrat d'utilisation est conclu (à retourner paraphé, daté et signé), accompagné d'une facture, payable à réception. Un lien de téléchargement du/des fichier(s) commandé(s) est alors envoyé à l'acquéreur.

Tout document faisant l'objet d'une publication doit mentionner, soit à proximité directe de la reproduction, soit au crédit photographique général, les crédits fournis par le Musée portuaire de Dunkerque. Chaque reproduction doit obligatoirement être suivie de la mention « **Collection Musée portuaire de Dunkerque** ».

Les légendes fournies par le Musée portuaire sont faites en l'état actuel de ses connaissances, sans engager la responsabilité de l'établissement. Le Musée portuaire décline toute responsabilité en cas de non-respect des légendes fournies.

L'acquéreur est tenu au respect des droits attachés aux personnes et aux objets visés dans les documents, ainsi qu'au respect de l'intégrité des informations et des visuels fournis.

En cas d'utilisation commerciale, un justificatif de l'usage de chaque visuel doit être envoyé au Musée portuaire dans un délai maximum d'un mois après sa représentation ou sa parution : le justificatif peut être un exemplaire du support utilisé (ouvrage, magazine, revue, produit dérivé, DVD, etc.) ou un lien vers le site internet où apparaît le visuel.

Toute nouvelle utilisation, au-delà de l'autorisation initialement accordée par le Musée portuaire, devra faire l'objet d'une nouvelle demande, et donnera lieu, le cas échéant, à un nouveau contrat.

III - TARIFS

1. Frais techniques et de recherche à distance

La réalisation de numérisations, de photocopies et de prises de vue est soumise à un examen préalable des documents et des œuvres concernés. Le Musée portuaire se réserve le droit de renoncer à tout acte technique en fonction de l'état de conservation constaté.

Une réduction de 50 % des frais techniques et de recherche est appliquée pour les étudiant(e)s et universitaires dans le cadre d'un travail de recherche (sur justificatifs).

1.1. Documentation/archives

PHOTOCOPIE	NOIR ET BLANC	COULEURS
A4	0,30 €	2 €
A3	0,60 €	4 €
> A3 (cartes, plans)	Sur devis	
Frais d'expédition	5 € par envoi postal (forfait)	

RECHERCHE DOCUMENTAIRE (forfait, 1 ^{re} heure indivisible)	20 €/heure
---	------------

1.2. Photothèque

FOURNITURE D'IMAGE	TARIF UNITAIRE
Fichier numérique basse définition 72 dpi (jpg) - tous supports	4 €
Fichier numérique haute définition 300/400 dpi (jpg/tiff) - tous supports	8 €
Prise de vue photographique - objets et œuvres d'art, selon faisabilité	Sur devis

RETOUCHE D'IMAGE NUMERISÉE	À partir de 50 €/heure
-----------------------------------	------------------------

RECHERCHE ICONOGRAPHIQUE (forfait, 1 ^{re} heure indivisible)	20 €/heure
--	------------

2. Redevance commerciale d'exploitation et de diffusion

Cette redevance commerciale s'applique pour toute exploitation et diffusion de visuels. Elle s'ajoute aux frais techniques indiqués ci-dessus. Les usages prévus ci-après indiquent la durée des droits et le type de fichier fourni. **Les tarifs sont indiqués par visuel.**

Des réductions sur la part redevance uniquement sont appliquées en fonction du nombre total de visuels utilisés dans un même projet :

- 10 à 19 visuels : -10 %
- 20 à 29 visuels : -20 %
- à partir de 30 visuels : tarif négocié

Des réductions ou majorations de la redevance sont également appliquées en fonction de la nature du projet :

- travaux universitaires publiés : -80 % (sur justificatif)
- majoration pour diffusion dans plusieurs pays : +50 %

2.1. Édition, presse (hors presse en ligne)

Durée des droits : 5 ans

Fichier numérique : haute définition (300/400 dpi)

Base de tarification : page format A4

	NOIR ET BLANC OU COULEURS	
	TIRAGE < 1000 EXEMPLAIRES	TIRAGE + 1000 EXEMPLAIRES
¼ page	25 €	35 €
½ page	35 €	45 €
¾ page	45 €	55 €
Pleine page	50 €	70 €
Double page	65 €	85 €
4 ^e de couverture	70 €	90 €
1 ^e de couverture	100 €	120 €

2.2. Presse en ligne et sites internet, réseaux sociaux, applications mobiles

Durée des droits : 5 ans

Fichier numérique : résolution écran (72 dpi)

	NOIR ET BLANC OU COULEURS
Tout usage	40 €

2.3. Exposition

Durée des droits : durée de l'exposition

Fichier numérique : haute définition (300/400 dpi)

	NOIR ET BLANC OU COULEURS
Visuel inférieur au format A3 (tiré sur tout support)	25 €
Visuel supérieur au format A3 (tiré sur tout support)	50 €

2.4. Audiovisuel (multidiffusion)

Durée des droits : 5 ans

	NOIR ET BLANC OU COULEURS
Télévision ou web-documentaire	50 €
Cinéma	100 €

2.5. Production de produits dérivés (affiches, cartes postales, objets divers, etc.)

Sur devis.

IV - CONDITIONS DE PAIEMENT

Le devis signé et daté vaut bon de commande : la facture établie par le Musée portuaire est payable par l'utilisateur à réception.

Tout règlement doit être libellé à l'ordre du Musée portuaire de Dunkerque
L'adresse de facturation devra être précisée si elle diffère de celle du payeur.

France : règlement par chèque ou virement bancaire.

Étranger : règlement par mandat international, virement ou chèque bancaire tiré sur la succursale française d'une banque étrangère. Les éventuels frais bancaires ou taxes sont à la charge du payeur.

ENGAGEMENT DE L'UTILISATEUR

Je soussigné(e) _____, **reconnais avoir pris connaissance des présentes conditions de vente et d'utilisation et j'en accepte les termes.**

**Signature
précédée de la mention « lu et approuvé » :**